



**PEMERINTAH DAERAH
KABUPATEN LIMA PULUH KOTA**

**PERATURAN BUPATI LIMA PULUH KOTA
NOMOR TAHUN 2022**

**RENCANA KERJA PERANGKAT DAERAH
KECAMATAN LUAK
TAHUN 2023**

Sarilamak, Juni 2022

KATA PENGANTAR

Puji syukur kami panjatkan kehadirat Allah SWT, atas berkat dan rahmat serta karunia-Nya, Rencana Kerja (Renja) Kecamatan Luak Kabupaten Lima Puluh Kota Tahun Anggaran 2023 dapat diselesaikan.

Renja ini secara garis besar membahas tentang Visi, Misi, Tujuan, Program Kerja, serta Kegiatan Kecamatan Luak Kabupaten Lima Puluh Kota. Selain itu, juga dibahas tentang bagaimana cara mencapai tujuan dan sasaran yang telah ditetapkan melalui program dan kegiatan indikatif yang terhubung langsung dengan tujuan strategis yang ingin dicapai.

Harapan kami semoga Rencana Kerja Kecamatan Luak ini dapat menjadi acuan dalam penyusunan program dan kegiatan, indikator kinerja kegiatan, serta pagu indikatif dan prakiraan maju kegiatan Kecamatan Luak Tahun 2024.

Pakan Sabtu, Juni 2022
Camat

Ricky Edwar, S.Sos
NIP. 19700928 199803 1 005

DAFTAR ISI

BAB I	: PENDAHULUAN	1
	1.1 Latar Belakang	1
	1.2 Landasan Hukum	2
	1.3 Maksud dan Tujuan	4
	1.4 Sistematika Penulisan	6
BAB II	: HASIL EVALUASI RENJA KECAMATAN LUAK TAHUN LALU	7
	2.1 Evaluasi Pelaksanaan Renja Tahun Lalu dan Capaian Renstra Kecamatan Luak.....	7
	2.2 Analisis Kinerja Pelayanan Kecamatan Luak.....	18
	2.3 Isu-isu Penting Penyelenggaraan Tugas dan Fungsi Kecamatan Luak.....	21
	2.4 Review terhadap Rancangan Awal RKPD.....	25
	2.5 Penelaahan Usulan Program dan Kegiatan Masyarakat.	34
BAB III	: TUJUAN DAN SASARAN KECAMATAN LUAK	35
	3.1 Telaahan terhadap Kebijakan Nasional.....	35
	3.2 Tujuan dan Sasaran Renja OPD.....	35
	3.3 Formula Indikator Kinerja Utama Kec Luak.....	38
	3.4 Program dan Kegiatan	
BAB IV	: RENCANA KERJA DAN PENDANAAN PERANGKAT DAERAH.....	43
	4.1 Rumusan Rencana Program dan Kegiatan Tahun 2023 dan Perkiraan Maju Tahun 2024 (Berdasarkan Permendagri Nomor 19 Tahun 2019)	43
	4.2 Rencana Kebutuhan Pendanaan berdasarkan Urusan Jumlah Program dan kegiatan tahun 2023...	60
BAB V	: Penutup.....	55

Daftar Tabel

		Halaman
Tabel 1	Rekapitulasi Evaluasi Hasil Pelaksanaan Renja Kecamatan Luak Tahun dan Pencapaian Renstra Kec. Luak s/d Tahun 2019 Kabupaten Lima Puluh Kota	10
Tabel 2.2	Pencapaian Kinerja Pelayanan Kecamatan Luak	19
Tabel 2.3	Review terhadap Rancangan Awal RKPD Tahun 2021 Kabupaten Lima Puluh Kota	26
Tabel 2.4	Usulan Program dan Kegiatan dari Para Pemangku Kepentingan Tahun 2021 Kabupaten Lima Puluh Kota	34
Tabel 3.1	Formula Indikator Kinerja Utama Kecamatan Luak	38
Tabel 3.3	Program dan kegiatan Kecamatan Luak (Berdasarkan Permendagri Nomor 90 Tahun 2019)	39
Tabel 4.1	Rumusan pendanaan Program dan Kegiatan Perangkat Daerah Kabupaten Lima Puluh Kota Tahun 2022 Dan perkiraan maju 2023 (Berdasarkan Permendagri Nomor 90 Tahun 2019)	43

BAB I

PENDAHULUAN

1.1 Latar Belakang

Dalam rangka memenuhi amanat Undang-undang Nomor 25 Tahun 2004 dengan maksud ditetapkan bahwa Sistem Perencanaan Pembangunan Nasional adalah satu kesatuan tata cara perencanaan pembangunan untuk menghasilkan rencana pembangunan dalam jangka panjang, jangka menengah, dan tahunan yang dilaksanakan oleh unsur penyelenggara pemerintahan di pusat dan daerah. Sesuai Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 86 Tahun 2017 tentang Tata Cara Perencanaan, Pengendalian Dan Evaluasi Pembangunan Daerah, Tata Cara Evaluasi Rancangan Peraturan Daerah Tentang Rencana Pembangunan Jangka Panjang Daerah Dan Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah, Serta Tata Cara Perubahan Rencana Pembangunan Jangka Panjang Daerah, Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah, Dan Rencana Kerja Pemerintah Daerah, maka setiap Perangkat Daerah (PD) diwajibkan untuk menyusun Rencana Kerja Perangkat Daerah (Renja PD) yaitu dokumen perencanaan Perangkat Daerah untuk periode 1 (satu) tahun yang memuat program, kegiatan, lokasi, dan kelompok sasaran yang disertai indikator kinerja dan pendanaan sesuai dengan tugas dan fungsi setiap Perangkat Daerah, yang disusun berpedoman kepada Renstra Perangkat Daerah dan RKPD. Dasar lanjutan yang dipedomani adalah Peraturan Menteri Dalam negeri Republik Indonesia Nomor 70 tahun 2019 tentang Sistem Informasi Pemerintahan Daerah yang diundangkan tanggal 25 September 2019.

Sebagai salah satu OPD dalam lingkup Pemerintah Kabupaten Lima Puluh Kota, Kecamatan Luak juga perlu menyusun perencanaan tahunan, yaitu berupa Rencana Kerja Kecamatan Luak (Renja Kecamatan Luak). Renja Kecamatan Luak ini merupakan penjabaran dari Renstra Kecamatan Luak. Oleh Karena itu, sesuai dengan amanah Permendagri No. 86 Tahun 2017 yang menyatakan bahwa setelah RKPD ditetapkan, Kepala OPD harus segera menetapkan

Renja OPD masing- masing, maka Kecamatan Luak harus segera menyusun dan menetapkan Renja Kecamatan Luak Tahun 2021.

Penyusunan rancangan awal Renja Perangkat Daerah berpedoman pada Renstra Perangkat Daerah, hasil evaluasi hasil Renja Perangkat Daerah tahun lalu, dan hasil evaluasi hasil Renja Perangkat Daerah tahun berjalan. Tujuannya untuk menjamin kesesuaian antara program, kegiatan, lokasi kegiatan, kelompok sasaran, serta prakiraan maju yang disusun dalam rancangan awal Renja Perangkat Daerah dengan Renstra Perangkat Daerah. Penyusunan rancangan awal Renja Perangkat Daerah mencakup analisis gambaran pelayanan Perangkat Daerah dan hasil evaluasi Renja Perangkat Daerah tahun lalu. Rancangan Renja Perangkat Daerah kabupaten/kota disampaikan kepada Kepala BAPPELITBANG kabupaten Lima Puluh Kota untuk diverifikasi dan dijadikan sebagai bahan penyempurnaan rancangan awal RKPD menjadi rancangan RKPD. Dalam hal hasil verifikasi apabila ditemukan hal yang perlu disempurnakan, maka Bappelitbang menyampaikan saran dan rekomendasi penyempurnaan rancangan akhir Renja Perangkat Daerah kepada Perangkat Daerah. Berdasarkan saran dan rekomendasi tersebut, masing-masing OPD menyempurnakan rancangan akhir Renja Perangkat Daerah.

Rancangan akhir Renja Perangkat Daerah yang telah disempurnakan disampaikan kembali kepada kepala Bappelitbang. Renja sebagai bahan dalam penyusunan rancangan awal RKPD dimana rancangan renja yang telah diverifikasi oleh bappelitbang sebagai bahan penyempurnaan rancangan awal RKPD menjadi rancangan RKPD.

1.2 Landasan Hukum

Landasan hukum Penyusunan Rencana Kerja Kecamatan Luak Tahun 2021 antara lain :

1. Undang-undang Nomor 12 Tahun 1956 tentang Pembentukan Daerah Otonom Kabupaten dalam Lingkungan Propinsi Sumatera Tengah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 1956 Nomor 25);
2. Peraturan Pemerintah Nomor 25 Tahun 2000 Tentang Kewenangan Pemerintah dan Kewenangan Propinsi sebagai Daerah Otonom;
3. Peraturan Pemerintah Nomor 20 Tahun 2001 Tentang Pembinaan dan Pengawasan Penyelenggaraan pemerintah Daerah;

4. Peraturan Pemerintah Nomor 56 Tahun 2001 Tentang Pelaporan Penyelenggaraan Pemerintahan Daerah, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4124;
5. Undang-undang Nomor 17 Tahun 2003 tentang Keuangan Negara (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2003 No. 47, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia No. 4286);
6. Undang-undang Nomor 1 Tahun 2004 Tentang Perbendaharaan Negara (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2004 Nomor 5, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4355); Undang-undang Nomor 15 Tahun 2004 Tentang Pemeriksaan Pengelolaan dan Tanggung Jawab Keuangan Negara (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2004 Nomor 66, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2004 Nomor 66, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4400);
7. Undang-undang Nomor 25 Tahun 2004 tentang Sistem Perencanaan Pembangunan Nasional (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2004 Nomor 104, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4421);
8. Undang-undang Nomor 33 Tahun 2004 tentang Perimbangan Keuangan antara Pemerintah Pusat dan Pemerintah Daerah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2004 Nomor 126, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4438) ;
9. Peraturan Pemerintah Nomor 79 Tahun 2005 Tentang Pedoman Pembinaan dan Penyelenggaraan Pemerintah Daerah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 1965, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4594);
10. Undang-Undang Nomor 23 Tahun 2014 Tentang Pemerintahan Daerah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2014 Nomor 244, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5587) sebagaimana telah dua kali diubah, terakhir dengan Undang-Undang Nomor 9 Tahun 2015 Tentang Perubahan Kedua Atas Undang-Undang Nomor 23 Tahun 2014 Tentang Pemerintahan Daerah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2015 Nomor 58, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor

5679);Peraturan Pemerintah Nomor 3 Tahun 2007 Tentang Pelaporan Penyelenggaraan Pemerintah Daerah (Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4124 Tahun 2007, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4124);

11. Peraturan Pemerintah Nomor 38 Tahun 2007 Tentang Pembagian Urusan Pemerintahan antara urusan Pemerintah, Pemerintah Daerah Provinsi dan Pemerintah Daerah Kabupaten/Kota (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2007 Nomor 82);
12. Peraturan Pemerintah Nomor 8 Tahun 2008 Tentang Tahapan, Tata Cara Penyusunan, Pengendalian dan Evaluasi Pelaksanaan Rencana Pembangunan Daerah;
13. Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 54 Tahun 2010 tentang Pelaksanaan Peraturan Pemerintah Nomor 8 Tahun 2008 tentang Tahapan, Tata Cara Penyusunan, Pengendalian dan Evaluasi Pelaksanaan Rencana Pembangunan Daerah;
14. Peraturan Daerah Kabupaten Lima Puluh Kota Nomor 10 Tahun 2011 Tentang Rencana Pembangunan Jangka Panjang Daerah Kabupaten Lima Puluh Kota Tahun 2005-2025;
15. Peraturan Bupati Lima Puluh Kota Nomor 19 Tahun 2010 Tentang Pelimpahan sebagian kewenangan Bupati kepada Camat di Lingkungan Pemerintah Kabupaten Lima Puluh Kota;
16. Peraturan Daerah Kabupaten Lima Puluh Kota Nomor 6 Tahun 2011 Tentang Perubahan Atas Peraturan Daerah Kabupaten Lima Puluh Kota Nomor 9 Tahun 2008 Tentang Pembentukan Organisasi dan Tata Kerja Kecamatan (Lembaran Daerah Tahun 2011 Nomor 6);
17. Peraturan Bupati Lima Puluh Kota Nomor 140 Tahun 2011 tentang Pedoman, penyusunan, pengendalian dan evaluasi pelaksanaan Rencana Kerja Pembangunan Daerah (Berita Daerah Kabupaten Lima Puluh Kota Tahun 2011 Nomor 140);
18. Peraturan Daerah Kabupaten Lima Puluh Kota Nomor 4 Tahun 2011 Tentang Perubahan Atas Peraturan Daerah Kabupaten Lima

- Puluh Kota Nomor 7 Tahun 2008 Tentang Pembentukan Organisasi dan Tata Kerja Inspektorat, Badan Perencanaan Pembangunan Daerah, Lembaga Teknis Daerah dan Lembaga Teknis Lainnya;
19. Peraturan Menteri Dalam Negeri No 86 tahun 2017 tentang tata Cara Perencanaan, Pengendalian dan Evaluasi Pembangunan Daerah, Tata Cara Evaluasi Rancangan Peraturan daerah Tentang Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah, serta Tata Cara Perubahan Rencana Pembangunan Jangka Panjang Daerah, Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah, dan Rencana Kerja Pemerintah Daerah;
 20. Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 90 Tahun 2019 tentang Klasifikasi kodefikasi dan nomenklatur perencanaan pembangunan dan keuangan daerah;
 21. Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 40 Tahun 2020 tentang Pedoman Penyusunan Rencana Kerja Pemerintah Daerah Tahun 2021;
 22. Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 050-3708 Tahun 2020 tentang Hasil Verifikasi dan Validasi Pemutakhiran klafisikasi , Kodefikasi dan Nomenklatur Perencanaan Pembangunan dan Keuangan Daerah;
 23. Peraturan Daerah Kabupaten Lima Puluh Kota Nomor 3 Tahun 2021 Tentang Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah Kabupaten Lima Puluh Kota Tahun 2021-2026.
 24. Peraturan Daerah Kabupaten Lima Puluh Kota Nomor 4 Tahun 2018 Tentang Perubahan Atas Peraturan Daerah Nomor 6 Tahun 2016 Tentang Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah Kabupaten Lima Puluh Kota Tahun 2016-2021.

1.3 Maksud Dan Tujuan

Maksud dari penyusunan Rencana Kerja Kecamatan Luak ini adalah untuk:

1. Menjabarkan visi, misi dan program Kecamatan Luak secara operasional dan teknis sesuai dengan kewenangan, tugas pokok dan fungsi Kecamatan Luak.
2. Menjabarkan program dan kegiatan sebagaimana tercantum dalam RKPD 2023 sesuai dengan urusan dan kewenangan Kecamatan Luak.

3. Menyediakan suatu acuan dan pedoman pelaksanaan program dan kegiatan Kecamatan Luak untuk tahun 2023.

Berkaitan dengan maksud di atas Rencana Kerja Kecamatan Luak ini ditujukan untuk :

1. Memudahkan seluruh jajaran pimpinan dan staf Kecamatan Luak dalam melaksanakan program dan kegiatan pada tahun 2023.
2. Menjadi pedoman dalam pelaksanaan dan pengawasan program dan kegiatan sesuai dengan kewenangan dan tupoksi sekretariat dan seksi-seksi di Kecamatan Luak.
3. Menjadi salah satu acuan dalam penyusunan Rencana Kerja dan Anggaran (RKA) Kecamatan Luak pada tahun 2023.

1.4 Sistematika Penulisan

Sistematika Penulisan Rencana Kerja Kecamatan Luak Tahun 2023 berdasarkan Permendagri No. 86 tahun 2017 terdiri dari:

BAB I	: Pendahuluan
BAB II	: Hasil Evaluasi Renja Perangkat Daerah tahun lalu
BAB III	: Tujuan dan sasaran Perangkat Daerah
BAB IV	: Rencana Kerja dan Pendanaan Perangkat Daerah
BAB V	: Penutup

BAB II

HASIL EVALUASI RENJA KECAMATAN LUAK TAHUN LALU

2.1 Evaluasi Pelaksanaan Renja Kecamatan Luak Tahun Lalu dan Capaian Renstra Kecamatan Luak

Bab ini memuat review terhadap hasil evaluasi pelaksanaan Renja Kecamatan Luak tahun 2020 (tahun n-2) dan perkiraan capaian tahun 2021 (tahun n-1) dengan mengacu kepada APBD tahun 2020 yang sudah disahkan. Review ini dikaitkan dengan pencapaian target Renstra Kecamatan Luak Tahun 2016-2021 berdasarkan realisasi program dan kegiatan pelaksanaan Renja Kecamatan Luak tahun-tahun sebelumnya.

Review hasil evaluasi pelaksanaan Renja Kecamatan Luak tahun 2020 dan realisasi Renstra Kecamatan Luak mengacu pada hasil laporan kinerja tahunan Kecamatan Luak dan realisasi APBD. Dari hasil review yang dilakukan, maka diketahui hal-hal sebagai berikut:

1. Realisasi program/kegiatan yang tidak memenuhi target kinerja hasil/keluaran yang direncanakan;
2. Realisasi program/kegiatan yang telah memenuhi target kinerja hasil/keluaran yang direncanakan;
3. Realisasi program/kegiatan yang melebihi target kinerja hasil/keluaran yang direncanakan;
4. Faktor-faktor yang tidak tercapainya, terpenuhinya atau melebihi target Kinerja program/kegiatan
5. Implikasi yang timbul terhadap target capaian program Renstra Perangkat Daerah dan
6. Kebijakan/tindakan perencanaan dan penganggaran yang perlu diambil untuk mengatasi factor-faktor penyebab tersebut

Evaluasi Hasil Pelaksanaan Renja Kecamatan Luak Tahun 2021 dan Pencapaian Renstra Kec. Luak s/d Tahun 2022 Kabupaten

Lima Puluh Kota

Kode	Urusan/Bidang Urusan Pemerintahan Daerah dan Program/Kegiatan	Indikator Kinerja Program (Outcomes) / Kegiatan (output)	Target Kinerja Capaian Program (Renstra Perangkat Daerah) Tahun 2020	Realisasi Target Kinerja Hasil Program dan Keluaran Kegiatan s/d tahun 2020 (n-3)	Target dan Realisasi Kinerja Program dan Kegiatan OPD Tahun 2021 (Tahun Lalu/n-2)			Target Program dan Kegiatan Renja OPD tahun berjalan (tahun 2022/(n-1))	Perkiraan Realisasi Capaian Target Renstra OPD s/d tahun 2023 (tahun berjalan/n-1)	
					Target Renja OPD Tahun 2021/(n-2)	Realisasi Renja OPD Tahun 2021/(n-2)	Tingkat Realisasi (%) tahun 2021		Realisasi Capaian Program dan Kegiatan s/d tahun 2023	Tingkat Capaian Realisasi target renstra (%)
1	2	3	4	5	6	7	8=(7/6)	9	10=(5+7+9)	11=(10/4)
	Urusan Pemerintahan Umum									
5	XX	Kewilayahan								
1	11	1	Program Pelayanan Administrasi Perkantoran	Meningkatnya Nilai Akuntabilitas Kinerja Kecamatan Luak	73	70,54				
1	11	1	1	Penyediaan Jasa Surat Menyurat	Tersedianya jasa surat menyurat	12 bulan	12 bulan			
1	11	1	2	Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	Tersedianya jasa komunikasi, air dan listrik	12 bulan	12 bulan			

1	11	1	3	Penyediaan Jasa Peralatan dan Perlengkapan Kantor	Tersedianya peralatan dan perlengkapan kantor	11 unit	11 unit						
1	11	1	6	Penyediaan jasa pemeliharaan dan perizinan kendaraan dinas operasional	Tersedianya jasa pemeliharaan dan perizinan kendaraan dinas	10 unit	9 unit						
1	11	1	7	Penyediaan Jasa Administrasi Keuangan	Tersedianya jasa administrasi keuangan	12 bulan	12 bulan						
1	11	1	8	Penyediaan Jasa Kebersihan Kantor	Tersedianya jasa kebersihan kantor dan peralatan kebersihan	12 bulan	12 bulan						
1	11	1	9	Penyediaan Jasa Perbaikan Peralatan Kerja	Tersedianya jasa perbaikan komputer,laptop,printer dan peralatan kantor lainnya	11 unit	11 unit						
1	11	1	10	Penyediaan Alat Tulis Kantor	Tersedianya alat tulis kantor	12 bulan	12 bulan						
1	11	1	11	Penyediaan Barang Cetakan dan Penggandaan	Tersedianya barang cetakan dan penggandaan	12 bulan	12 bulan						
1	11	1	12	Penyediaan Komponen Instalasi Listrik dan Penerangan Bangunan Kantor	Tersedianya komponen instalasi listrik dan penerangan bangunan kantor	12 bulan	12 bulan						
1	11	1	13	Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor	Tersedianya peralatan dan perlengkapan kantor	8 unit	2 unit						

1	11	1	1 5	Penyediaan Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-undangan	Tersedianya bahan bacaan berupa korandan atau majalah dan Peraturan Perundang-undangan serta dokumen perencanaan	12 bulan	12 bulan						
1	11	1	1 7	Penyediaan Makanan dan Minuman	Tersedianya makanan dan minuman rapat dan tamu	680 porsi	480 porsi						
1	11	1	1 8	Rapat-rapat Koordinasi dan Konsultasi ke Luar Daerah	Terlaksananya rapat-rapat koordinasi dan konsultasi ke luar daerah	12 bulan	12 bulan						
1	11	2		Program Peningkatan Sarana dan Prasarana Aparatur	Meningkatnya Nilai Indeks Kepuasan Masyarakat (IKM)	79	91.25						
1	11	2	1 0	Pengadaan Meubeleur	Tersedianya meubeleur kantor	5 unit	2 unit						
1	11	2	2 2	Pemeliharaan Rutin/Berkala Gedung Kantor	Terlaksananya pemeliharaan gedung kantor	1 paket	0 paket						
1	11	2	2 4	Pemeliharaan Rutin/Berkala Kendaraan Dinas/ Operasional	Terpeliharanya kendaraan dinas/operasional kantor	10 unit	9 unit						
1	11	3		Program Peningkatan Disiplin Aparatur	Meningkatnya Nilai Indeks Kepuasan Masyarakat (IKM)	79	91.25						
1	11	3	2	Pengadaan Pakaian Dinas Beserta Perlengkapannya	Terlaksananya pengadaan pakaian dinas dan perlengkapannya	1 paket	-						

1	11	6		Program Peningkatan Pengembangan Sistem Pelaporan Capaian Kinerja dan Keuangan	Meningkatnya Nilai Akuntabilitas Kinerja Kecamatan Luak	73	70,54						
1	11	6	1	Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD	Tersusunnya laporan capaian kinerja dan ikhtisar realisasi kinerja	8 dokumen	8 dokumen						
1	11	15		Program Peningkatan Keberdayaan Masyarakat Pedesaan	Meningkatnya Persentase Badan Usaha Milik Nagari yang aktif	60%	60%						
1	11	15	1	Pemberdayaan Lembaga dan Organisasi Masyarakat Pedesaan	Terlaksananya Pilwanag dan Keikutsertaan pada MTQ Tk. Kabupaten serta kegiatan kemasyarakatan lainnya	12 bulan	12 bulan						
1	11	17		Program Peningkatan Partisipasi Masyarakat Dalam Membangun Desa	Meningkatnya Jumlah nagari yang berstatus berkembang dan maju di Kecamatan Luak	5 Nagari	5 Nagari						
1	11	17	2	Pelaksanaan Musyawarah pembangunan Desa	Peningkatan partisipasi masyarakat dalam pelaksanaan musrenbang Kecamatan	2 kegiatan	1 kegiatan						
4	XX	1		Sekretariat									
1	11	23		Program Optimalisasi Pemanfaatan Teknologi Informasi	Meningkatnya Nilai Indeks Kepuasan Masyarakat (IKM)	79	91.25						
1	11	23	6	Penyelenggaraan Pelayanan Administrasi Terpadu Kecamatan PATEN	Terlaksananya Pelayanan Administrasi Terpadu Kecamatan	5 Nagari	5 Nagari						

1	11	24		Program Mengintensifkan Penanganan Pengaduan Masyarakat	Meningkatnya Jumlah nagari yang berstatus berkembang dan maju di Kecamatan Luak	5 Nagari	5 Nagari						
1	11	24	3	Monitoring, Evaluasi dan Pelaporan	Terlaksananya lomba nagari	5 Nagari	5 Nagari						
5	XX	1		Kecamatan									
1	11	xx		Program Pembinaan dan Pengawasan Penyelenggaraan Pemerintahan Nagari dan Peningkatan Pelayanan Publik	Meningkatnya Persentase Nagari yang menetapkan APB-Nagari tepat waktu	5 Nagari	5 Nagari						
1	11	xx	x x	Bimbingan Supervisi dan Pengawasan Penyusunan APB-Nagari, Laporan Keuangan Nagari, LKPJ dan Publik	Ditetapkannya APB Nagari tepat waktu	5 Nagari	5 Nagari						
1	11	24	4	Patroli Siaga Ketertiban Umum dan Ketentraman Masyarakat	Terciptanya keamanan, ketertiban umum dan ketentraman masyarakat	5 Nagari	5 Nagari						
1	11	xx	x x	Monitoring, Evaluasi dan Pelaporan Kegiatan Sosial, Raskin dan Kesejahteraan Sosial Lainnya	Terpantaunya Kegiatan Sosial, Raskin dan Kesejahteraan Sosial Lainnya dengan Baik	5 Nagari	5 Nagari						
				Unsur Kewilayahan		-	-						
7	01	01		Kecamatan		-	-						
7	01	01		Program Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Kabupaten/Kota	Nilai AKIP	-	-	65	63.07	97.03	66		
7	01	01		Perencanaan, Penganggaran dan evaluasi kinerja Perangkat Daerah	Nilai Akuntabilitas Kinerja Kecamatan Luak	-	-	65	63.07	97.03	66		
7	01	01		Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	Nilai Akuntabilitas Kinerja Kecamatan Luak	-	-	65	63.07	97.03	66		

7	01	01	Administrasi Barang Milik Daerah pada Perangkat Daerah	Nilai Akuntabilitas Kinerja Kecamatan Luak	-	-	65	63.07	97.03	66		
7	01	01	Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah	Nilai Akuntabilitas Kinerja Kecamatan Luak	-	-	65	63.07	97.03	66		
7	01	01	Administrasi Umum Perangkat Daerah	Nilai Akuntabilitas Kinerja Kecamatan Luak	-	-	65	63.07	97.03	66		
7	01	01	Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Nilai Akuntabilitas Kinerja Kecamatan Luak	-	-	65	63.07	97.03	66		
7	01	02	Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Nilai Akuntabilitas Kinerja Kecamatan Luak	-	-	65	63.07	97.03	66		
7	01	02	Program Penyelenggaraan Pemerintahan dan Pelayanan Publik	Nilai Indeks Kepuasan Masyarakat (IKM)	-	-	92	91.16	99.08	94		
7	01	03	Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan yang tidak Dilaksanakan oleh Unit Kerja Perangkat Daerah yang ada Di Kecamatan	Indeks Kepuasan Masyarakat	-	-	92	91.16	99.08	94		
7	01	03	Program Pemberdayaan Masyarakat Desa dan Kelurahan	Persentase Badan Usaha Milik Nagari yang Aktif	-	-	100%	80%	80%			
7	01	04	Koordinasi Kegiatan Pemberdayaan Desa	Persentase Badan Usaha Milik Nagari yang Aktif	-	-	100%	80%	80%			

7	01	04		Peningkatan Efektifitas Kegiatan Pemberdayaan Masyarakat di Wilayah Kecamatan	Persentase Badan Usaha Milik Nagari yang Aktif	-	-	100%	80%	80%		
7	01	04		Program Koordinasi Ketentraman dan Ketertiban Umum	Nilai Indeks Kepuasan Masyarakat (IKM)	-	-	92	91.16	99,08	94	
7	01	04		Sinegritas dengan Kepolisian Negara Republik Indonesia, Tentara Nasional Indonesia dan Instansi Vertikal di Wilayah Kecamatan	Nilai Indeks Kepuasan Masyarakat (IKM)	-	-	92	91.16	99,08	94	
7	01	06		Program Pembinaan dan Pengawasan Pemerintahan Desa	Persentase Nagari yang menetapkan APB-Nagari tepat waktu	-	-	100%	80%	80%		
7	01	03		Fasilitasi, Rekomendasi dan Koordinasi Pembinaan dan Pengawasan Pemerintahan Desa	Persentase Nagari yang menetapkan APB-Nagari tepat waktu	-	-	100%	80%	80%		
7	01	04		Fasilitasi Pengelolaan Keuangan Desa dan penyediaan Aset Desa	Persentase Nagari yang menetapkan APB-Nagari tepat waktu			100%	80%	80%		
7	01	04		Fasilitasi Penyusunan Perencanaan Pembangunan Partisipatif	Persentase Nagari yang menetapkan APB-Nagari tepat waktu			100%	80%	80%		
7	01	06		Koordinasi Pendampingan Desa di Wilayahnya	Persentase Nagari yang menetapkan APB-Nagari tepat waktu			100%	80%	80%		

				Koorinasi Pelaksanaan Pembangunan Kawasan Perdesaan di Wilayah Kecamatan	Persentase Nagari yang menetapkan APB-Nagari tepat waktu			100%	80%	80%		
7	01	03		Program Pemberdayaan Masyarakat Desa dan Kelurahan	Persentase Pemberdayaan Kelembagaan Masyarakat Kecamatan	-	-				90%	
7	01	04		Koordinasi Kegiatan Pemberdayaan Desa	Persentase Pemberdayaan Kelembagaan Masyarakat Kecamatan	-	-	-	-	-	90%	
7	01	04		Peningkatan Efektifitas Kegiatan Pemberdayaan Masyarakat di Wilayah Kecamatan	Persentase Pemberdayaan Kelembagaan Masyarakat Kecamatan	-	-	-	-	-	90%	
7	01	06		Program Pembinaan dan Pengawasan Pemerintahan Desa	Persentase Pemberdayaan Kelembagaan Masyarakat Kecamatan	-	-	-	-	-	90%	
7	01	03		Fasilitasi, Rekomendasi dan Koordinasi Pembinaan dan Pengawasan Pemerintahan Desa	Persentase Pemberdayaan Kelembagaan Masyarakat Kecamatan	-	-	-	-	-	90%	
7	01	04		Fasilitasi Pengelolaan Keuangan Desa dan penyediaan Aset Desa	Persentase Pemberdayaan Kelembagaan Masyarakat Kecamatan	-	-	-	-	-	90%	
7	01	04		Fasilitasi Penyusunan Perencanaan Pembangunan Partisipatif	Persentase Pemberdayaan Kelembagaan Masyarakat Kecamatan	-	-	-	-	-	90%	

7	01	06	Koordinasi Pendampingan Desa di Wilayahnya	Persentase Pemberdayaan Kelembagaan Masyarakat Kecamatan	-	-	-	-	-	90%		
			Koordinasi Pelaksanaan Pembangunan Kawasan Perdesaan di Wilayah Kecamatan	Persentase Pemberdayaan Kelembagaan Masyarakat Kecamatan	-	-	-	-	-	90%		

Pakan Sabtu, Juni 2022

CAMAT LUAK

Ricky Edwar, S.Sos

NIP: 19700928 199803 1 005

Berdasarkan tabel diatas, evaluasi terhadap pencapaian target dan realisasi renja tahun 2021 yang pencapaian kurang sama dari 80 % diantaranya:

- I. **Program Pembinaan dan Pengawasan Pemerintahan Desa**, antara lain:
 - a. Kegiatan Fasilitasi, Rekomendasi dan Koordinasi Pembinaan dan Pengawasan Pemerintahan Desa
 - b. Kegiatan Fasilitasi Pengelolaan Keuangan Desa dan pendyagunaan Aset Desa
 - c. Kegiatan Fasilitasi Penyusunan Perencanaan Pembangunan Partisipatif
 - d. Kegiatan Koordinasi Pendampingan Desa di Wilayahnya
- II. **Program Pemberdayaan Masyarakat Desa dan Kelurahan**
 - a. Peningkatan Efektifitas Kegiatan Pemberdayaan Masyarakat di Wilayah Kecamatan.

2.2 Analisis Kinerja Pelayanan Kecamatan Luak

Capaian kinerja Kecamatan Luak mengacu pada hasil laporan kinerja tahunan yang telah dituangkan dalam bentuk Laporan Kinerja yang memuat sasaran strategis, indikator kinerja yang diinginkan, target dan realisasi capaian kinerja Kecamatan Luak.

Tabel 2.2
Pencapaian Kinerja Pelayanan Kecamatan Luak

No	Sasaran	Indikator	Target Renstra SKPD					Realisasi Capaian Proyeksi					Catatan Analisis
			Tahun 2021	Tahun 2022	Tahun 2023	Tahun 2024	Tahun 2025	Tahun 2021	Tahun 2022	Tahun 2023	Tahun 2024	Tahun 2025	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
1	Meningkatnya kualitas kinerja Pemerintahan Kecamatan	Nilai Akuntabilitas Kinerja Kecamatan Luak	65	65	-	-	-	63,07	-	-	-		
2	Meningkatnya Kualitas Layanan Publik	Nilai Indeks Kepuasan Masyarakat (IKM)	92	91,25	-	-	-	91,16	-	-	-		
3	Meningkatnya Kualitas Tata Kelola Pemerintahan Nagari	Jumlah nagari yang berstatus berkembang dan maju di Kecamatan Luak	5 Nagari	5 Nagari	-	-	-	5 Nagari	-	-	-		
		Persentase Nagari yang menetapkan APB-Nagari tepat waktu	100%	100%	-	-	-	80%	-	-	-		
4	Meningkatnya Keberdayaan Masyarakat Nagari	Persentase Badan Usaha Milik Nagari yang aktif	100	100	-	-	-	80%	-	-	-		
5	Meningkatnya Akuntabilitas Kinerja Kecamatan	Nilai AKIP			67	68	69						
6	Meningkatnya Aktivitas Pemberdayaan Kelembagaan Masyarakat Kecamatan	Persentase pemberdayaan Kelembagaan Masyarakat Kecamatan			92	93	94						
7	Meningkatnya Kualitas dan Kuantitas Unsur Pelayanan Publik	Indeks Kepuasan Masyarakat (IKM)			95	97	98						

Penjelasan Capaian IKU 2021 :

- a) Indikator Nilai Akuntabilitas Kinerja Pemerintahan Kecamatan Luak Berdasarkan Laporan Hasil Evaluasi Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah (AKIP) Indikator Kinerja Nilai Akuntabilitas Kinerja Kecamatan Luak Tahun 2020 Nomor 700/53/INSP-LK/VII/2021 tanggal 4 Juli 2021 menunjukkan capaian nilai 63,07 dengan Kategori Baik dalam artian akuntabel kinerjanya sudah baik.
- b) Indikator Nilai Indeks Kepuasan Masyarakat (IKM) dihitung berdasarkan hasil Survey Kepuasan masyarakat Kinerja Pelayanan Publik pada Kecamatan Luak secara umum dapat dikatakan **Sangat BAIK** dengan nilai SKM **91,16666667** dengan nilai indeks rata-rata 3,646666667
- c) Indikator Jumlah nagari yang berstatus berkembang dan maju di Kecamatan Luak 100 % atau 1 Nagari Mandiri, 1 Nagari Maju, dan 3 Nagari Berkembang yang ditargetkan, Data ini didapat dari Data Indeks Desa Membangun (IDM) Tahun 2020 yang keluar pada Pertengahan Tahun 2021 dan untuk Data IDM, Sedangkan untuk tahun 2021 Indeks Desa Membangun akan dikeluarkan bulan Maret 2022 karena dalam proses IDM Nagari akan melaksanakan penginputan data melalui aplikasi yang telah ditentukan oleh DPMN
- d) Indikator Persentase Nagari yang menetapkan APB-Nagari tepat waktu dengan Tingkat capaian persentase Nagari yang menyelesaikan tepat waktu target 80% dari 4 Nagari.

2.3 Isu-isu Penting Penyelenggaraan Tugas dan Fungsi Kecamatan Luak

Isu Strategis dan Permasalahan Pembangunan Kecamatan Luak. Bagian ini akan membahas tentang hal-hal kritis yang terkait dengan pelayanan OPD. Hal-hal kritis yang dimaksudkan adalah permasalahan dan hambatan yang dihadapi dalam menyelenggarakan tugas dan fungsi OPD, dan bagaimana dampaknya terhadap pencapaian visi dan misi dan target daerah serta tantangan dan peluang dalam meningkatkan

pelayanan OPD. Kecamatan Luak sesuai tugas dan fungsinya memegang fungsi koordinasi dan fasilitasi pelayanan umum dan pembangunan kemasyarakatan berdasar tugas dan fungsi, serta tugas koordinasi.

Dalam rangka penyelenggaraan tugas dan fungsi Kecamatan Luak, ditentukan isu-isu strategis sebagai berikut :

- 1) Pelaksanaan Pelayanan Publik Masih belum maksimal
- 2) Rendahnya kapasitas dan peran lembaga kemasyarakatan (partisipasi publik) dalam pembangunan
- 3) Keterbatasan sarana dan prasarana, baik kualitas maupun kuantitas sehingga mempengaruhi proses efektifitas pelayanan

Permasalahan yang ada di kecamatan Luak yaitu:

- a) Belum dipahaminya secara utuh tentang *outcome* yang ingin dicapai dari setiap kegiatan, sehingga masih adanya kesulitan merealisasikan sasaran program menjadi *outcome* kegiatan yang menunjang efektivitas program/kegiatan
- b) Perlunya peningkatan komitmen dan pemahaman untuk mempedomani indikasi kegiatan dalam Renstra, RKPD maupun dalam RPJMD dalam merencanakan kegiatan.
- c) Perlunya peningkatan Sumber Daya Manusia dalam Pembinaan dan Pengawasan Pemerintahan Nagari.

Identifikasi masalah dapat dilakukan dengan menggunakan analisis S.W.O.T dengan proses sebagai berikut;

a. Lingkungan Internal

Kekuatan :

- Visi dan misi yang jelas
- Kekuatan hukum tentang tugas pokok dan fungsi kecamatan
- Adanya alokasi anggaran bagi kecamatan (Anggaran rutin) Kewenangan koordinasi di tingkat kecamatan
- Adanya sarana dan prasarana

Kelemahan

- Jumlah dan kualitas SDM yang masih kurang

- Lemahnya pelaksanaan koordinasi dengan pemerintahan kabupaten dan instansi teknis lainnya
- Belum optimalnya penyusunan kebijakan dan perencanaan
- Tidak adanya anggaran selain untuk kegiatan rutin di Kecamatan Luak.

b. Lingkungan Eksternal

Peluang

- RPJM Kabupaten Lima Puluh Kota Tahun 2021-2026
- Agenda pembangunan Tahunan Kabupaten Lima Puluh Kota
- Tuntutan kualitas penyelenggaraan pelayanan publik dan akuntabilitas pemerintahan
- Komitmen Bupati dalam pemberdayaan masyarakat dan peningkatan kualitas prasarana wilayah dan pelayanan publik
- Keterkaitan institusional (koordinatif) pemerintahan yang ada di wilayah dengan kecamatan
- Dukungan dan partisipasi masyarakat luas
- Diklat peningkatan kualitas aparatur
- Kehidupan sosial, budaya dan keagamaan masyarakat

Ancaman :

- Prasarana wilayah yang masih rendah dan belum memadai yang masih perlu pembenahan
- Rendahnya tingkat kepercayaan masyarakat terhadap institusi pemerintahan
- Kecenderungan masyarakat untuk mengabaikan peraturan dan kewajiban yang mengikat
- Kondisi ekonomi masyarakat yang mengalami penurunan kualitas.

Dalam rangka mewujudkan tercapainya tujuan dan sasaran yang telah ditetapkan, maka strategi dan kebijakan yang akan ditempuh Kecamatan Luak pada tahun 2023 adalah sebagai berikut :

1. Strategi mendorong berkembangnya tanggung jawab aparatur atas tugas– tugasnya dalam pelaksanaan tugas dilaksanakan dengan arah kebijakan :

- a. Pengembangan sumber daya manusia melalui peningkatan kapabilitas, kompensasi (reward and punishing), dan kesejahteraan pegawai.
 - b. Peningkatan kemampuan teknis aparat perencanaan.
 - c. Peningkatan kemampuan aparatur dalam melaksanakan tugas dan kewajibannya sehingga dapat menyelenggarakan urusan Pemerintahan dengan optimal.
 - d. Memberikan dukungan sarana dan prasarana bagi aparat pemerintah yang menyelenggarakan urusan Pemerintahan sehingga tercapai efektifitas dan efisiensi.
2. Strategi mendorong masyarakat untuk mengetahui, memahami dan menjelaskan perencanaan pembangunan sesuai peraturan perundang-undangan yang berlaku kepastian hukumnya dilaksanakan dengan arah kebijakan :
- a. Pemantapan partisipasi masyarakat dalam proses perencanaan pembangunan.
 - b. Mewujudkan perencanaan pembangunan yang sesuai dengan aspirasi masyarakat.
3. Strategi Melakukan inovasi-inovasi dan terobosan-terobosan dalam bidang SPM (Standar Pelayanan Minimal) sebagai bagian dari operasional perencanaan pembangunan, pendataan dan pelaporan, penelitian dan pengembangandilaksanakan dengan arah kebijakan :
- a. Pembangunan sistem perencanaan dan pengendalian pembangunan melalui model aplikasi teknologi informasi dan GIS (Geografis Information System), yang mendukung manajemen pengelolaan sumber daya dengan mengoptimalkan sarana dan prasarana yang ada
 - b. Peningkatan penelitian yang berkualitas guna mendukung disegala bidang.

2.4 Review Terhadap Rancangan Awal RKPD

Bab ini berisikan uraian mengenai perbandingan rancangan awal RKPD dengan hasil analisis kebutuhan. Dijelaskan juga mengenai alasan proses tersebut dilakukan serta penjelasan temuan-temuan setelah proses tersebut dan catatan penting terhadap perbedaan dengan rancangan awal RKPD, misalnya: terdapat rumusan program dan kegiatan baru yang tidak terdapat di rancangan awal RKPD, atau program dan kegiatan cocok namun besarannya berbeda.

Adapun hasil perbandingan antara Rancangan Awal RKPD dengan hasil analisis kebutuhan yang tertuang dalam renja Bapelitbang terlihat bahwa tidak ada penambahan maupun pengurangan program dan kegiatan

Tabel 2.3
Review terhadap Rancangan Awal RKPD Tahun 2022
Kabupaten Lima Puluh Kota

OPD : KECAMATAN LUAK

No	Rancangan Awal RKPD					Hasil Analisis Kebutuhan					Penting
	Program/ Kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja	Target Capaian	Pagu Indikatif (Rp)	Program/ Kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja	Target Capaian	Kebutuhan Dana (Rp)	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
01	Program Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Kabupaten/Kota	Kantor Camat Luak	Meningkatnya Akuntabilitas Kinerja Kecamatan	66	1.994.535.700	Program Pelayanan Administrasi Perkantoran	Kantor Camat Luak	Meningkatnya Akuntabilitas Kinerja Kecamatan	66	1.994.535.700	
1	Perencanaan, Penganggaran dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Kantor Camat Luak	Nilai AKIP	66	16.150.000	Penyediaan jasa surat menyurat	Kantor Camat Luak	Nilai AKIP	66	16.150.000	
2	Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	Kantor Camat Luak	Nilai AKIP	66	1.557.735.700	Penyediaan jasa komunikasi, sumber daya air dan listrik	Kantor Camat Luak	Nilai AKIP	66	1.557.735.700	
3	Administrasi Barang Milik Daerah pada Perangkat Daerah	Kantor Camat Luak	T Nilai AKIP	66	2.750.000	Penyediaan Jasa Peralatan dan Perlengkapan Kantor	Kantor Camat Luak	T Nilai AKIP	66	2.750.000	
4	Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah	Kantor Camat Luak	Nilai AKIP	66	4.800.000	Penyediaan Jasa Pemeliharaan dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional	Kantor Camat Luak	Nilai AKIP	66	4.800.000	

5	Administrasi Umum Perangkat Daerah	Kantor Camat Luak	Nilai AKIP	66	207.300.000	Penyediaan jasa administrasi keuangan	Kantor Camat Luak	Nilai AKIP	66	207.300.000	
6	Pengadaan barang Milik Daerah penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Kantor Camat Luak	Nilai AKIP	66	130.000.000	Penyediaan jasa kebersihan kantor	Kantor Camat Luak	Nilai AKIP	66	130.000.000	
7	Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerinthan Daerah	Kantor Camat Luak	T Nilai AKIP	66	87.000.000	Penyediaan Jasa Perbaikan Peralatan Kerja	Kantor Camat Luak	T Nilai AKIP	66	87.000.000	
8	Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Kantor Camat Luak	Nilai AKIP	66	104.500.000	Penyediaan Alat Tulis Kantor	Kantor Camat Luak	Nilai AKIP	66	104.500.000	
02	Program Penyelenggaraan Pemerintahan dan Pelayanan Publik	Kantor Camat Luak	Meningkatnya Nilai Indeks Kepuasan Masyarakat (IKM)	94	71.000.000	Program Peningkatan Sarana dan Prasarana Aparatur	Kantor Camat Luak	Meningkatnya Nilai Indeks Kepuasan Masyarakat (IKM)	94	71.000.000	
1	Penyelenggaraan Urusan Pemerinthaan yang tidak Dilaksanakan oleh Unit Kerja Perangkat Daerah yang ada di Kecamatan	Kantor Camat Luak	Indeks Kepuasan Masyarakat (IKM)	94	71.000.000	Pembangunan Gedung Kantor	Kantor Camat Luak	Indeks Kepuasan Masyarakat (IKM)	94	71.000.000	
03	Program Pemberdayaan Masyarakat Desa dan Kelurahan	Kantor Camat Luak	Meningkatnya Aktivitas Pemberdayaan Kelembagaan Masyarakat Kecamatan	90%	107.500.000	Program Peningkatan Sarana dan Prasarana Aparatur	Kantor Camat Luak	Meningkatnya Aktivitas Pemberdayaan Kelembagaan Masyarakat Kecamatan	90%	107.500.000	

1	Koordinasi Kegiatan Pemebrdayaan Desa	Kantor Camat Luak	Persentase pemberdayaan Kelembagaan Masyarakat Kecamatan	90%	107.500.000	Pembangunan Gedung Kantor	Kantor Camat Luak	Persentase pemberdayaan Kelembagaan Masyarakat Kecamatan	90%	107.500.000	
04	Program Koordinasi Ketentraman dan Ketertiban Umum	Kantor Camat Luak	Meningkatnya Nilai Indeks Kepuasan Masyarakat (IKM)	94	50.000.000	Program Peningkatan Sarana dan Prasarana Aparatur	Kantor Camat Luak	Meningkatnya Nilai Indeks Kepuasan Masyarakat (IKM)	94	50.000.000	
1	Koordinasi Upaya Penyelenggaraan Ketentraman dan Ketertiban Umum	Kantor Camat Luak	Indeks Kepuasan Masyarakat (IKM)	94	17.500.000	Pembangunan Gedung Kantor	Kantor Camat Luak	Terlaksananya Penambahan Ruang Kantor	1 Paket	17.500.000	
2	Koordinasi Penerapan dan Penegakan Peraturan Daerah dan Peraturan Kepala Daerah	Kantor Camat Luak	Indeks Kepuasan Masyarakat (IKM)	94	32.500.000	Pemeliharaan rutin/berkala rumah dinas	Kantor Camat Luak	Terlaksananya Pemeliharaan Rutin Berkala Rumah Dinas	12 Bulan	32.500.000	
05	Program Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan Umum	Kantor Camat Luak	Meningkatnya Nilai Indeks Kepuasan Masyarakat (IKM)	94	93.500.000	Program Peningkatan Sarana dan Prasarana Aparatur	Kantor Camat Luak	Meningkatnya Nilai Indeks Kepuasan Masyarakat (IKM)	94	93.500.000	
1	Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan Umum sesuai Penugasan Kepala Daerah	Kantor Camat Luak	Indeks Kepuasan Masyarakat (IKM)	94	93.500.000	Pemeliharaan rutin/berkala kendaraan dinas/operasional	Kantor Camat Luak	Indeks Kepuasan Masyarakat (IKM)	94	93.500.000	
06	Program Pembinaan dan Pengawasan Pemerintahan Desa	Kantor Camat Luak	Meningkatnya Aktivitas Pemberdayaan Kelembagaan Masyarakat Kecamatan	90%	175.500.000	Program Peningkatan Sarana dan Prasarana Aparatur	Kantor Camat Luak	Meningkatnya Aktivitas Pemberdayaan Kelembagaan Masyarakat Kecamatan	90%	175.500.000	

1	Fasilitasi, Rekomendasi dan Koordinasi Pembinaan dan Pengawasan Pemerintahan Desa	Kantor Camat Luak	Persentase pemberdayaan Kelembagaan Masyarakat Kecamatan	90%	175.500.000	Pengadaan Pakaian Dinas Beserta Perlengkapannya	Kantor Camat Luak	Persentase pemberdayaan Kelembagaan Masyarakat Kecamatan	90%	175.500.000	
					2.504.535.700						2.504.535.700

Adapun hasil perbandingan antara Rancangan Awal RKPD dengan hasil analisis kebutuhan yang tertuang dalam renja Kecamatan Luak tahun 2021 sebagai berikut:

1. Jumlah program yang tertuang pada rancangan awal RKPD dengan analisis kebutuhan yang tertuang pada renja Kecamatan Luak adalah 6 program,
2. Jumlah kegiatan yang tertuang pada rancangan awal RKPD adalah 14 Kegiatan.

Penelaahan Usulan Program Dan Kegiatan Masyarakat

Usulan Program dan Kegiatan Kecamatan Luak pada Tahun 2023 dalam rangka penyelenggaraan tugas-tugas pemerintahan umum dan kewenangan pemerintah yang dilimpahkan oleh Bupati dalam rangka penguatan otonomi daerah tidak ada. Kecamatan Luak di Tahun 2023 tidak memiliki usulan program dan kegiatan dari pemangku Kepentingan.

Tabel 2.4
Usulan Program dan Kegiatan dari Para Pemangku Kepentingan
Tahun 2023

OPD : Kecamatan Luak

NO	Program/Kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja	Besaran/ Volume	Catatan
-	-	-	-	-	-

BAB III

TUJUAN, SASARAN, PROGRAM DAN KEGIATAN KECAMATAN LUAK

3.1 Telaahan terhadap Kebijakan Nasional

Kebijakan merupakan suatu keputusan yang diambil untuk menggambarkan prioritas pelaksanaan tugas dengan mempertimbangkan sumberdaya yang dimiliki serta kendala-kendala yang ada dalam kurun waktu tertentu agar pencapaian tujuan dapat sesuai dengan rencana secara efisien dan efektif yang sesuai dengan misi yang diemban oleh dalam rangka mewujudkan visi yang telah dirumuskan dan dapat memenuhi standard penyelenggaraan *good governance* dan *akuntabilitas public*. Oleh sebab itu kebijakan yang digariskan dalam penyelenggaraan fungsi Kecamatan Luak dalam kurun waktu Tahun 2016 sampai dengan Tahun 2021 adalah sebagai berikut :

- a. Optimalisasi pelaksanaan tugas-tugas pemerintahan umum dalam rangka mengoptimalkan pengkoordinasian pemberdayaan masyarakat, upaya penyelenggaraan ketenteraman dan ketertiban umum, penerapan dan penegakan peraturan perundang-undangan, pemeliharaan prasarana dan fasilitas pelayanan umum, penyelenggaraan kegiatan pemerintahan di tingkat kecamatan dan pembinaan terhadap penyelenggaraan pemerintahan Nagari serta melaksanakan pelayanan masyarakat yang menjadi ruang lingkup tugasnya dan/atau yang belum dapat dilaksanakan pemerintahan Nagari; Mengoptimalkan pelaksanaan kewenangan pemerintahan yang dilimpahkan oleh bupati untuk menangani sebagian urusan otonomi daerah, yang meliputi aspek perizinan, rekomendasi, koordinasi, pembinaan, pengawasan, fasilitasi, penetapan, penyelenggaraan, dan kewenangan lain yang dilimpahkan.

3.2 Tujuan dan Sasaran Renja OPD

Visi dari Kecamatan Luak adalah sama dengan Visi Kabupaten Lima Puluh Kota, yaitu ***“MEWUJUDKAN KABUPATEN LIMA PULUH KOTA SEJAHTERA DAN DINAMIS YANG MANTAP BERLANDASKAN IMAN DAN TAQWA”***.

Pemahaman terhadap visi tersebut adalah sebagai berikut :

- a. **Sejahtera** adalah merupakan refleksi dari berkurangnya masyarakat miskin, meningkatnya pendapatan dan daya beli masyarakat, meningkatnya kualitas hidup dan lingkungan, serta terpenuhinya sarana dan prasarana pendidikan, kesehatan, dan ekonomi.
- b. **Dinamis** adalah gambaran suatu sikap yang responsif terhadap

perubahan dan pembaharuan.

- c. **Mantap** adalah akronim dari Maju, Amanah, Bermartabat, dan Berpendidikan yang merupakan satu kesatuan kalimat yang menggambarkan sikap pemerintah daerah dalam penyelenggaraan pemerintahan yang mandiri, terbuka, bisa dipercaya, dan punya harga diri dengan nilai-nilai keterpelajaran.
- d. **Iman dan Taqwa** merupakan persyaratan mutlak untuk dapat terwujudnya kehidupan agamais, serta untuk menjadikan masyarakat yang saleh dan taat pada tuntunan ajaran agama yang diyakini.

Guna mewujudkan Visi tersebut di atas, maka ditetapkan pula **Misi** Bupati yang dapat dijabarkan sebagai berikut :

- a. Meningkatkan kualitas hidup beragama, beradat dan berbudaya.
- b. Meningkatkan taraf hidup masyarakat melalui revitalisasi perekonomian dan reformasi kelembagaan berbasis masyarakat dengan pemanfaatan potensi daerah.
- c. Meningkatkan kualitas sumber daya manusia.
- d. Meningkatkan tata kelola pemerintahan dan kualitas pelayanan publik.
- e. Memperkuat kelembagaan nagari untuk melaksanakan pembangunan berbasis jorong.
- f. Meningkatkan infrastruktur untuk percepatan pembangunan dan daerah basis perjuangan.

Untuk Pemerintah Kecamatan, Misi Bupati yang selaras dengan tujuan dan sasaran Kecamatan adalah Misi No. 4 dan 5.

Selanjutnya Tujuan terhadap misi tersebut adalah sebagai berikut :

- a. Mewujudkan Tata Kelola Pemerintahan dan Kualitas Layanan Publik di Kecamatan.
- b. Meningkatkan Kualitas Tata Kelola Pemerintahan Nagari dan Pemberdayaan Masyarakat Nagari

Sasaran Strategi adalah langkah – langkah yang berisi program – program indikatif untuk mewujudkan Visi dan Misi Kecamatan Luak, adapun sasaran startegi Kecamatan Luak adalah:

- a. Meningkatnya kualitas kinerja Pemerintahan Kecamatan.
- b. Meningkatnya Kualitas Layanan Publik.
- c. Meningkatnya Kualitas Tata Kelola Pemerintahan Nagari.
- d. Meningkatnya Keberdayaan Masyarakat Nagari.

Dari Sasaran Strategi yang telah ditetapkan diatas maka perlu kita tetapkan Indikator Sasaran yang akan dicapai dalam tujuan Visi dan Misi Kecamatan Luak sebagai Berikut:

- a. Nilai Akuntabilitas Kinerja Kecamatan Gunuang Omeh
- b. Nilai Indeks Kepuasan Masyarakat (IKM)
- c. Jumlah nagari yang berstatus berkembang dan maju di Kecamatan Luak.
- d. Persentase Nagari yang menetapkan APB-Nagari tepatwaktu
- e. Persentase Badan Usaha Milik Nagari yang aktif.

3.3 Program dan Kegiatan Berdasarkan Permendagri Nomor 90 Tahun 2019

Berdasarkan Permendagri nomor 90 Tahun 2019 Nomenklatur Program dan Kegiatan pada Rencana Kerja Kecamatan Luak tahun 2023 dapat dikelompokkan ke dalam 6 program dengan 14 Kegiatan bersifat rutin dan terkait dengan urusan pemerintahan daerah. Ringkasan Program dan Kegiatan Kecamatan Luak pada tahun 2022 dapat dilihat pada tabel-tabel berikut.

Tabel 3.3
Program dan kegiatan Kecamatan Luak
(Berdasarkan Permendagri Nomor 90 Tahun 2019)

NO		PROGRAM/KEGIATAN/ SUB KEGAITAN	URAIAN
1		PROGRAM	Program Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Kabupaten /Kota
	1	KEGIATAN	Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah
	1	Sub Kegiatan	<ol style="list-style-type: none"> 1. Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah 2. Koordinasi dan Penyusunan Dokumen RKA-SKPD 3. Koordinasi dan Penyusunan Dokumen Perubahan RKA-SKPD 4. Koordinasi dan Penyusunan DPA-SKPD 5. Korodinasi dan Penyusunan Perubahan DPA-SKPD 6. Koordinasi dan Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD 7. Evaluasi Kienrja Perangkat Daerah
	2	KEGIATAN	Administrasi Keuangan Perangkat Daerah
	1	Sub Kegiatan	<ol style="list-style-type: none"> 1. Penyediaan gaji dan Tunjangan ASN 2. Pelaksanaan Penatausahaan dan Pengujian/Verifikasi Keuangan SKPD 3. Koordinasi dan Penyusunan laporan keuangan Akhir 4. Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/Triwulanan/Semesteran 5. Penyusunan pelaporan dan Analisis Prognosis Realisasi Anggaran
	3	KEGIATAN	Administrasi barang Milik Daerah Pada Perangkat Daerah
	1	Sub Kegiatan	<ol style="list-style-type: none"> 1. Peanatausahaan Barang Milik Daerah pada SKPD
	4	KEGIATAN	Administrasi Kepegawaian Perangakt Daerah
	1	Sub Kegiatan	<ol style="list-style-type: none"> 1. Pengadaan Pakaian Dinas Beserta Atribut Kelengkapannya 2. Pendataan dan Pengolahan Administrasi Kepegawaian

5	KEGIATAN	Administrasi Umum Perangkat Daerah
1	Sub Kegiatan	<ol style="list-style-type: none"> 1. Penyediaan Komponen Instalasi Listrik 2. Penyediaan Peralatan dan perlengkapan kantor 3. Penyediaan Bahan Logistik Kantor 4. Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan 5. Penyelenggaraan rapat-rapat dan konsultasi
6	KEGIATAN	Pengadaan Barang Milik Daerah penunjang Urusan Pemerintahan Daerah
1	Sub Kegiatan	<ol style="list-style-type: none"> 1. Pengadaan Kendaraan perorangan Dinas atau kendaraan dinas Jabatan 2. Pengadaan Mebel 3. Pengadaan Peralatan dan Mesin lainnya rapat-rapat dan konsultasi
7	KEGIATAN	Penyediaan Jasa enunjang Urusan Pemerintahan Daerah
1	Sub Kegiatan	<ol style="list-style-type: none"> 1. Penyediaan Jasa Surat Menyurat 2. Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya air dan listrik 3. Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor
8	KEGIATAN	Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan daerah
1	Sub Kegiatan	<ol style="list-style-type: none"> 1. Penyediaan Jasa Pemeliharaan Biaya Pemeliharaan dan Perizinan Kendaraan dinas 2. Pemeliharaan Peralatan dan Mesin lainnya 3. Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan
2	PROGRAM	Program Penyelenggaraan Pemerintahan dan Pelayanan Publik
1	KEGIATAN	Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan yang tidak Dilaksanakan oleh Unit kerja Perangkat Daerah yang ada di Kecamatan
1	Sub Kegiatan	<ol style="list-style-type: none"> 1. Peningkatan Efektifitas Pelaksanaan Pelayanan kepada Masyarakat di Wilayah Kecamatan
3	PROGRAM	Koordinasi Ketentraman dan Ketertiban Umum
1	KEGIATAN	Koordinasi Upaya Penyelenggaraan Ketentraman dan Ketertiban Umum
1	Sub Kegiatan	<ol style="list-style-type: none"> 1. Sinergitas dengan Kepolisian RI, Tentara Nasional Indonesia
2	KEGIATAN	Koordinasi Penerapan dan Penegakan Peraturan Daerah dan Peraturan kepala Daerah
1	Sub Kegiatan	<ol style="list-style-type: none"> 1. Koordinasi dengan Perangkat Daerah yang Tugas dan Fungsinya di Bidang Penegakan Peraturan Perundang-Undangan
4	PROGRAM	Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan Umum

	1	KEGIATAN	Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan Umum sesuai Penugasan kepala Daerah
	1	Sub Kegiatan	<ol style="list-style-type: none"> 1. Fasilitasi, Koordinasi dan Pembinaan Wawasan Kebangsaan dan Ketahanan Nasional 2. Pembinaan Persatuan dan Kesatuan bangsa 3. Pelaksanaan Tugas Koordinasi Pimpinan di Kecamatan
5		PROGRAM	Pembinaan dan Pengawasan Pemerintahan Desa
	1	KEGIATAN	Fasilitasi dan Rekomendasi Pembinaan dan Pengawasan Pemerintahan Desa
	1	Sub Kegiatan	<ol style="list-style-type: none"> 1. Fasilitasi Penyusunan Peraturan Desa dan Peraturan kepala Desa 2. Fasilitasi Administrasi Tata Pemerintahan Desa 3. Fasilitasi Pengelolaan Keuangan Desa dan Pendayagunaan Ast 4. Fasilitasi Pelaksanaan Tugas Kepala Desa dan Perangkat Desa 5. Fasilitasi Pelaksanaan Pemilihan Kepala Desa 6. Fasilitasi Pelaksanaan Tugas dan fungsi Bamus 7. Fasilitasi Penyusunan Perencanaan Pembangunan Partisipatif 8. Koordinasi Pendampingan Desa di Wilayahnya

BAB IV
RENCANA KERJA DAN PENDANAAN TAHUN 2023

**Rumusan Rencana Program dan Kegiatan Tahun 2023
dan Perkiraan Maju Tahun 2024
(Berdasarkan Permendagri Nomor19 Tahun 2019)**

**Tabel 4.1 Rumusan Rencana Program dan Kegiatan Tahun 2023
dan Perkiraan Maju Tahun 2024**

Kode	Urusan/ Bidang Urusan/ Program/ Kegiatan/ Sub Kegiatan	Indikator Kinerja			Rencana Tahun 2023					Cata tan Pent ing	Prakiraan Maju Rencana Tahun 2024							
		Capaian Program	Keluaran Sub Kegiatan	Hasil Kegiatan	Lokasi Output Kegiatan	Target Capaian			Pagu Indikatif (Rp.)		Sum ber Dana	Target Capaian Kinerja		Kebutuhan Dana/ Pagu Indikatif (Rp.)				
						Program	Kelua ran Sub Kegia tan	Hasi l Kegi atan				Tolok Ukur	Target					
7					UNSUR KEWILAYAHAN													
7	01				KECAMATAN					2.639.977.615				3.109.112.497				
7	01	01			PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA					2.220.650.000				2.079.390.000				
7	01	01	2,01		Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah					17.050.000				17.850.000				
7	01	01	2,01	01	Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	nilai akuntabilitas kinerja kecamatan	Doumen Renstra dan Renja Kecamatan	nilai akuntabilit as kinerja kecamatan	Kab. Lima Puluh Kota, Semua Kecamata n, Semua Kelurahan Kab. Lima Puluh Kota, Luak, Semua Kelurahan	67	2 doku men		2.100.000	Dana Transfer Umum- Dana Alokasi Umum		nilai akuntabilitas kinerja kecamatan	68	2.200.000

7	01	01	2,01	02	Koordinasi dan Penyusunan Dokumen RKA-SKPD	nilai akuntabilitas kinerja kecamatan	Dokumen RKA SKPD	nilai akuntabilitas kinerja kecamatan	Semua Kab/Kota, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan Kab. Lima Puluh Kota, Luak, Semua Kelurahan	67	1 dokumen	1.750.000	Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum	nilai akuntabilitas kinerja kecamatan	68	1.750.000
7	01	01	2,01	03	Koordinasi dan Penyusunan Dokumen Perubahan RKA-SKPD	nilai akuntabilitas kinerja kecamatan	RKA Perubahan	nilai akuntabilitas kinerja kecamatan	Semua Kab/Kota, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan Kab. Lima Puluh Kota, Luak, Semua Kelurahan	67	1 dokumen	1.750.000	Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum	nilai akuntabilitas kinerja kecamatan	68	1.750.000
7	01	01	2,01	04	Koordinasi dan Penyusunan DPA-SKPD	nilai akuntabilitas kinerja kecamatan	DPA skpd	nilai akuntabilitas kinerja kecamatan	Kab. Lima Puluh Kota, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan Kab. Lima Puluh Kota, Luak, Semua Kelurahan	67	1 dokumen	1.850.000	Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum	nilai akuntabilitas kinerja kecamatan	68	2.100.000

Kode					Urusan/ Bidang Urusan/ Program/ Kegiatan/ Sub Kegiatan	Indikator Kinerja			Rencana Tahun 2023					Cata tan Pent ing	Prakiraan Maju Rencana Tahun 2024			
						Capaian Program	Keluaran Sub Kegiatan	Hasil Kegiatan	Lokasi Output Kegiatan	Target Capaian Kinerja	Pagu Indikatif (Rp.)		Sumber Dana		Target Capaian Kinerja	Kebutuhan Dana/ Pagu Indikatif (Rp.)		
										Program	Keluara n Sub Kegiata n	Hasi l Kegi atan				Tolok Ukur	Target	
7	01	01	2,01	05	Koordinasi dan Penyusunan Perubahan DPA- SKPD	nilai akuntabilit as kinerja kecamatan	perubahan DPA SKPD	nilai akuntabilit as kinerja kecamatan	Kab. Lima Puluh Kota, Semua Kecamatan , Semua Kelurahan Kab. Lima Puluh Kota, Luak, Semua Kelurahan	67	1 dokume n		1.650.000	Dana Transfer Umum- Dana Alokasi Umum		nilai akuntabilitas kinerja kecamatan	68	1.650.000
7	01	01	2,01	06	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD	nilai akuntabilit as kinerja kecamatan	dokumen SAKIP	nilai akuntabilit as kinerja kecamatan	Semua Kab/Kota, Semua Kecamatan , Semua Kelurahan Kab. Lima Puluh Kota, Luak, Semua Kelurahan	67	6 dokume n		5.400.000	Dana Transfer Umum- Dana Alokasi Umum		nilai akuntabilitas kinerja kecamatan	68	5.800.000

7	01	01	2,01	06	Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	nilai akuntabilitas kinerja kecamatan	dokumen SAKIP	nilai akuntabilitas kinerja kecamatan	Semua Kab/Kota, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan Kab. Lima Puluh Kota, Luak, Semua Kelurahan	67	4 dokumen	2.550.000	Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum	nilai akuntabilitas kinerja kecamatan	68	2.600.000
7	01	01	2,02		Administrasi Keuangan Perangkat Daerah						1.612.800.000			1.664.040.000		
7	01	01	2,02	01	Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN	nilai akuntabilitas kinerja kecamatan	pembayaran gaji PNS, Tambahan Penghasilan PNS, Honorarium bendahara pengeluaran, PA, PPTK, PPK	nilai akuntabilitas kinerja kecamatan	Semua Kab/Kota, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan Kab. Lima Puluh Kota, Luak, Semua Kelurahan	67	12 bulan	1.600.000.000	Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum	nilai akuntabilitas kinerja kecamatan	68	1.650.000.000
7	01	01	2,02	03	Pelaksanaan Penatausahaan dan Pengujian/Verifikasi Keuangan SKPD	nilai akuntabilitas kinerja kecamatan	dokumen verifikasi dan penatausahaan keuangan	nilai akuntabilitas kinerja kecamatan	Kab. Lima Puluh Kota, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan Kab. Lima Puluh Kota, Luak, Semua Kelurahan	67	12 dokumen	6.400.000	Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum	nilai akuntabilitas kinerja kecamatan	68	7.040.000

7	01	01	2,02	05	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD	nilai akuntabilitas kinerja kecamatan	Laporan keuangan akhir tahun	nilai akuntabilitas kinerja kecamatan	Kab. Lima Puluh Kota, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan Kab. Lima Puluh Kota, Luak, Semua Kelurahan	67	1 dokumen		2.900.000	Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum	nilai akuntabilitas kinerja kecamatan	68	2.900.000
7	01	01	2,02	07	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/Triwulan/Semesteran SKPD	nilai akuntabilitas kinerja kecamatan	Dokumen realisasi triwulan dan semester SKPD	nilai akuntabilitas kinerja kecamatan	Kab. Lima Puluh Kota, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan Kab. Lima Puluh Kota, Luak, Semua Kelurahan	67	24 dokumen		1.400.000	Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum	nilai akuntabilitas kinerja kecamatan	68	2.000.000
7	01	01	2,02	08	Penyusunan Pelaporan dan Analisis Prognosis Realisasi Anggaran	nilai akuntabilitas kinerja kecamatan	laporan prognosis	nilai akuntabilitas kinerja kecamatan	Kab. Lima Puluh Kota, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan Kab. Lima Puluh Kota, Luak, Semua Kelurahan	67	1 dokumen		2.100.000	Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum	nilai akuntabilitas kinerja kecamatan	68	2.100.000
7	01	01	2,03		Administrasi Barang Milik Daerah pada Perangkat Daerah								3.200.000				3.200.000

7	01	01	2,03	06	Penatausahaan Barang Milik Daerah pada SKPD	nilai akuntabilitas kinerja kecamatan	persentase realisasi laporan aset semester dan tahunan	nilai akuntabilitas kinerja kecamatan	Kab. Lima Puluh Kota, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan Kab. Lima Puluh Kota, Luak, Semua Kelurahan	67	12 bulan		3.200.000	Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum	nilai akuntabilitas kinerja kecamatan	68	3.200.000	
7	01	01	2,05		Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah							17.600.000		5.300.000				
Kode					Urusan/ Bidang Urusan/ Program/ Kegiatan/ Sub Kegiatan	Indikator Kinerja			Rencana Tahun 2023					Cata tan Pent ing	Prakiraan Maju Rencana Tahun 2024			
						Capaian Program	Keluaran Sub Kegiatan	Hasil Kegiatan	Lokasi Output Kegiatan	Target Capaian Kinerja			Pagu Indikatif (Rp.)		Sumber Dana	Target Capaian Kinerja	Kebutuhan Dana/ Pagu Indikatif (Rp.)	
										Program	Keluara n Sub Kegiata n	Hasil Kegiata n				Tolok Ukur	Target	
7	01	01	2,05	02	Pengadaan Pakaian Dinas Beserta Atribut Kelengkapannya	nilai akuntabilitas kinerja kecamatan	pakaian dinas beserta kelengkapannya	nilai akuntabilitas kinerja kecamatan	Kab. Lima Puluh Kota, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan Kab. Lima Puluh Kota, Luak, Semua Kelurahan	67	22 stel	0	12.500.000	Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum	nilai akuntabilitas kinerja kecamatan	68	0	

7	01	01	2,05	03	Pendataan dan Pengolahan Administrasi Kepegawaian	nilai akuntabilitas kinerja kecamatan	dokumen kepegawaian ASN	nilai akuntabilitas kinerja kecamatan	Semua Kab/Kota, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan Kab. Lima Puluh Kota, Luak, Semua Kelurahan	67	12 bulan		5.100.000	Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum	nilai akuntabilitas kinerja kecamatan	68	5.300.000
7	01	01	2,06		Administrasi Umum Perangkat Daerah							208.500.000	182.000.000				
7	01	01	2,06	01	Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor	nilai akuntabilitas kinerja kecamatan	tersedianya barang listrik penerangan kantor	nilai akuntabilitas kinerja kecamatan	Semua Kab/Kota, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan Kab. Lima Puluh Kota, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan Kab. Lima Puluh Kota, Luak, Semua Kelurahan	67	20 buah		3.000.000	Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum	nilai akuntabilitas kinerja kecamatan	68	3.200.000
7	01	01	2,06	02	Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor	nilai akuntabilitas kinerja kecamatan	tersedianya peralatan dan perlengkapan kantor	nilai akuntabilitas kinerja kecamatan	Kab. Lima Puluh Kota, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan	67	1 paket		75.000.000	Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum	nilai akuntabilitas kinerja kecamatan	68	45.800.000

7	01	01	2,06	04	Penyediaan Bahan Logistik Kantor	nilai akuntabilitas kinerja kecamatan	tersedianya alat tulis kantor	nilai akuntabilitas kinerja kecamatan	Kab. Lima Puluh Kota, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan	67	12 bulan		8.500.000	Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum		nilai akuntabilitas kinerja kecamatan	68	10.500.000
7	01	01	2,06	05	Penyediaan Barang Cetakan dan Penggandaan	nilai akuntabilitas kinerja kecamatan	tersedianya barang cetakan dan penggandaan	nilai akuntabilitas kinerja kecamatan	Kab. Lima Puluh Kota, Luak, Semua Kelurahan	67	12 bulan		12.000.000	Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum		nilai akuntabilitas kinerja kecamatan	68	12.500.000
7	01	01	2,06	09	Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	nilai akuntabilitas kinerja kecamatan	terlaksananya rapat koordinasi	nilai akuntabilitas kinerja kecamatan	Kab. Lima Puluh Kota, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan Kab. Lima Puluh Kota, Luak, Semua Kelurahan	67	12 bulan		110.000.000	Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum		nilai akuntabilitas kinerja kecamatan	68	110.000.000
7	01	01	2,07		Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah							102.000.000						65.000.000
7	01	01	2,07	01	Pengadaan Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan	nilai akuntabilitas kinerja kecamatan	jumlah kendaraan perorangan dinas atau kendaraan dinas jabatan	nilai akuntabilitas kinerja kecamatan	Kab. Lima Puluh Kota, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan Kab. Lima Puluh Kota, Luak, Semua Kelurahan	67	2 unit		40.000.000	Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum		nilai akuntabilitas kinerja kecamatan	68	0

Kode					Urusan/ Bidang Urusan/ Program/ Kegiatan/ Sub Kegiatan	Indikator Kinerja			Rencana Tahun 2022				Cata tan Pent ing	Prakiraan Maju Rencana Tahun 2023				
						Capaian Program	Keluaran Sub Kegiatan	Hasil Kegiatan	Lokasi Output Kegiatan	Target Capaian Kinerja				Pagu Indikatif (Rp.)	Sumber Dana	Target Capaian Kinerja		Kebutuhan Dana/ Pagu Indikatif (Rp.)
										Program	Keluara n Sub Kegiata n	Hasil Kegiatan				Tolak Ukur	Target	
7	01	01	2,07	05	Pengadaan Mebel	nilai akuntabilita s kinerja kecamatan	tersedianya mebelur kantor	nilai akuntabilita s kinerja kecamatan	Kab. Lima Puluh Kota, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan Kab. Lima Puluh Kota, Luak, Semua Kelurahan	67	2 unit		42.000.000	Dana Transfer Umum- Dana Alokasi Umum		nilai akunta bilitas kinerja kecam atan	67	20.000.000

7	01	01	2,07	05	Pengadaan MPeralatan dan Mesin Lainnya	nilai akuntabilita s kinerja kecamatan	tersedianya Peralatan	nilai akuntabilita s kinerja kecamatan	Kab. Lima Puluh Kota, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan Kab. Lima Puluh Kota, Luak, Semua Kelurahan	67	2 unit		20.000.000	Dana Transfer Umum- Dana Alokasi Umum	nilai akunta bilitas kinerja kecam atan	68	45.000.000
7	01	01	2,08		Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah								90.000.000			91.000.000	
7	01	01	2,08	01	Penyediaan Jasa Surat Menyurat	nilai akuntabilit as kinerja kecamatan	tersedianya a materai	nilai akuntabilitas kinerja kecamatan	Kab. Lima Puluh Kota, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan Kab. Lima Puluh Kota, Luak, Semua Kelurahan	67	215 buah		3.000.000	Dana Transfer Umum- Dana Alokasi Umum	nilai akunta bilitas kinerja kecam atan	68	2.000.000
7	01	01	2,08	02	Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	nilai akuntabilit as kinerja kecamatan	terlaksany a pembayar an rekening air dan listrik	nilai akuntabilitas kinerja kecamatan	Kab. Lima Puluh Kota, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan Kab. Lima Puluh Kota, Luak, Semua Kelurahan	67	12 bulan		11.000.000	Dana Transfer Umum- Dana Alokasi Umum	nilai akunta bilitas kinerja kecam atan	68	12.000.000

7	01	01	2,08	04	Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor		tersedianya peralatan kebersihan dan honor tenaga kontrak		Semua Kab/Kota, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan Kab. Lima Puluh Kota, Luak, Semua Kelurahan		12 bulan		76.000.000	Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum				77.000.000
7	01	01	2,09		Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah								169.500.000				51.000.000	
7	01	01	2,09	01	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan dan Pajak Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan	nilai akuntabilitas kinerja kecamatan	terpeliharanya kendaraan dinas roda empat dan roda dua	nilai akuntabilitas kinerja kecamatan	Kab. Lima Puluh Kota, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan	67	9 unit		45.000.000	Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum	nilai akuntabilitas kinerja kecamatan	68	46.500.000	
7	01	01	2,09	06	Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya	nilai akuntabilitas kinerja kecamatan	perbaikan printer, komputer, lapotop, infokus, televisi	nilai akuntabilitas kinerja kecamatan	Kab. Lima Puluh Kota, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan Kab. Lima Puluh Kota, Luak, Semua Kelurahan	67	9 unit		4.500.000	Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum	nilai akuntabilitas kinerja kecamatan	68	4.500.000	

7	01	01	2,09	09	Pemeliharaan/ Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya	nilai akuntabilitas kinerja kecamatan	rehab atap, kuda-kuda dan plafon gedung kantor Camat dan tempat parkir	nilai akuntabilitas kinerja kecamatan	Kab. Lima Puluh Kota, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan Kab. Lima Puluh Kota, Luak, Semua Kelurahan	67	1 paket		120.000.000	Dana Transfer Umum- Dana Alokasi Umum	nilai akuntabilitas kinerja kecamatan	68	0
7	01	02			PROGRAM PENYELENGGARAAN PEMERINTAHAN DAN PELAYANAN PUBLIK								75.000.000			75.000.000	
7	01	02	2,02		Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan yang tidak Dilaksanakan oleh Unit Kerja Perangkat Daerah yang ada di Kecamatan								75.000.000			75.000.000	
7	01	02	2,02	03	Peningkatan Efektifitas Pelaksanaan Pelayanan kepada Masyarakat di Wilayah Kecamatan	nilai indeks kepuasan masyarakat	pelaksanaan PATEN	nilai indeks kepuasan masyarakat	Kab. Lima Puluh Kota, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan Kab. Lima Puluh Kota, Luak, Semua Kelurahan	95	12 buah		75.000.000	Dana Transfer Umum- Dana Alokasi Umum	nilai indeks kepuasan masyarakat	97	75.000.000
7	01	03			PROGRAM PEMBERDAYAAN MASYARAKAT DESA DAN KELURAHAN								122.000.000			119.500.000	
7	01	03	2,01		Koordinasi Kegiatan Pemberdayaan Desa								108.500.000			106.000.000	
7	01	03	2,01	01	Peningkatan Partisipasi Masyarakat dalam Forum Musyawarah Perencanaan Pembangunan di Desa	Rata-rata nilai swadaya masyarakat	jumlah tahapan pelaksanaan forum musrenbang di nagari	rata-rata nilai swadaya masyarakat	Semua Kab/Kota, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan Kab. Lima Puluh Kota, Luak, Semua Kelurahan	85 nilai	1 kegiatan	85 nilai	13.500.000	Dana Transfer Umum - Dana Alokasi Umum	Rata-rata nilai swadaya masyarakat	85 nilai	13.500.000

7	01	03	2,01	03	Peningkatan Efektifitas Kegiatan Pemberdayaan Masyarakat di Wilayah Kecamatan	Rata-rata nilai swadaya masyarakat	persentase masyarakat miskin yang diberdayakan	rata-tara nilai swadaya masyarakat	Kab. Lima Puluh Kota, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan Kab. Lima Puluh Kota, Luak, Semua Kelurahan	85 nilai	60 persentas	85 nilai	95.000.000	Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum	Rata-rata nilai swadaya masyarakat	85 nilai	92.500.000
7	01	04			PROGRAM KOORDINASI KETENTRAMAN DAN KETERTIBAN UMUM								63.700.000		62.700.000		
7	01	04	2,01		Koordinasi Upaya Penyelenggaraan Ketenteraman dan Ketertiban Umum								63.700.000		62.700.000		

7	01	04	2,01	02	Koordinasi Upaya Penyelenggaraan Ketentraman dan Ketertiban Umum	Persentase Penurunan Kasus Kriminal dan Pelanggaran Perda di Kecamatan	Persentase terlaksananya monitoring ketentraman umum di nagari	tersedianya koordinasi dengan pemerintah nagari	Kab. Lima Puluh Kota, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan Kab. Lima Puluh Kota, Luak, Semua Kelurahan	85 persentas	1 kegiatan	1 kegiatan	63.700.000	Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum	Persentase Penurunan Kasus Kriminal dan Pelanggaran Perda di Kecamatan	85 persentas	62.700.000
7	01	04	2,02		Koordinasi Penerapan dan Penegakan Peraturan Daerah dan Peraturan Kepala Daerah								45.200.000		45.200.000		
7	01	04	2,02	01	Koordinasi/Sinergi Dengan Perangkat Daerah yang Tugas dan Fungsinya di Bidang Penegakan Peraturan Perundang-Undangan dan/atau Kepolisian Negara Republik	Persentase Penurunan Kasus Kriminal dan Pelanggaran Perda di Kecamatan	terjaganya hubungan baik dengan kepolisian, TNI dan Instansi Vertikal	Persentase penurunan kasus kriminal dan pelanggaran perda di kecamatan	Semua Kab/Kota, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan Kab. Lima Puluh Kota, Luak, Semua Kelurahan	85 persen	1 kegiatan	85 persentas	45.200.000	Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum	Persentase Penurunan Kasus Kriminal dan Pelanggaran Perda di Kecamatan	85 persen	45.200.000

7	01	06	2,01	01	Fasilitasi Penyusunan Peraturan Desa dan Peraturan Kepala Desa	persentase nagari yang berkinerja baik	produk hukum nagari	persentase nagari yang berkinerja baik	Kab. Lima Puluh Kota, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan Kab. Lima Puluh Kota, Luak, Semua Kelurahan	85 persentas	5 Nagari	85 persentas	3.000.000	Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum		persentase nagari yang berkinerja baik	85 persentas	3.500.000
7	01	06	2,01	02	Fasilitasi Administrasi Tata Pemerintahan Desa	persentase nagari yang berkinerja baik	rapat monitoring dan evaluasi	persentase nagari yang berkinerja baik	Kab. Lima Puluh Kota, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan Kab. Lima Puluh Kota, Luak, Semua Kelurahan	85 persentas	5 Nagari	85 persentas	12.500.000	Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum		persentase nagari yang berkinerja baik	85 persentas	13.500.000
7	01	06	2,01	03	Fasilitasi Pengelolaan Keuangan Desa dan Pendayagunaan Aset Desa	persentase nagari yang berkinerja baik	supervisi dan pengawasan dana nagari	persentase nagari yang berkinerja baik	Kab. Lima Puluh Kota, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan Kab. Lima Puluh Kota, Luak, Semua Kelurahan	85 persentas	5 Nagari	85 persentas	33.500.000	Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum		persentase nagari yang berkinerja baik	85 persentas	34.500.000

7	01	06	2,01	06	Fasilitasi Pelaksanaan Tugas Kepala Desa dan perangkat Desa	persentase nagari yang berkinerja baik	pemeliharaan walinagari	persentase nagari yang berkinerja baik	Kab. Lima Puluh Kota, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan Kab. Lima Puluh Kota, Luak, Semua Kelurahan	85 persentas	5 nagari	85 persentas	35.500.000	Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum		persentase nagari yang berkinerja baik	85 persentas	42.00.000
7	01	06	2,01	06	Fasilitasi Pelaksanaan Pemilihan Kepala Desa	persentase nagari yang berkinerja baik	pemeliharaan walinagari	persentase nagari yang berkinerja baik	Kab. Lima Puluh Kota, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan Kab. Lima Puluh Kota, Luak, Semua Kelurahan	85 persentas	5 nagari	85 persentas	0	Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum		persentase nagari yang berkinerja baik	85 persentas	105.000.000
7	01	06	2,01	06	Fasilitasi Pelaksanaan Tugas dan fungsi Badan Permusyawaratan Desa	persentase nagari yang berkinerja baik	pemeliharaan walinagari	persentase nagari yang berkinerja baik	Kab. Lima Puluh Kota, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan Kab. Lima Puluh Kota, Luak, Semua Kelurahan	85 persentas	5 nagari	85 persentas	25.00.000	Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum		persentase nagari yang berkinerja baik	85 persentas	24.500.000

7	01	06	2,01	13	Fasilitasi Penyusunan Perencanaan Pembangunan Partisipatif	persentase nagari yang berkinerja baik	APB Nagari, Laporan Keuangan Nagari	persentase nagari yang berkinerja baik	Kab. Lima Puluh Kota, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan Kab. Lima Puluh Kota, Luak, Semua Kelurahan	85 persen as	5 Nagari	85 persen tas	71.000.000	Dana Transfer Umum- Dana Alokasi Umum	persen tase nagari yang berkin erja baik	85 persen tas	73.000.000
7	01	06	2,01	17	Koordinasi Pendampingan Desa di Wilayahnya	persentase nagari yang berkinerja baik	rapat monitoring dan evaluasi	persentase nagari yang berkinerja baik	Kab. Lima Puluh Kota, Luak, Semua Kelurahan	85 persen as	5 Nagari	85 persen tas	9.500.000	Dana Transfer Umum- Dana Alokasi Umum	persen tase nagari yang berkin erja baik	85 persen tas	10.500.000
TOTAL													2.775.850.000			2.750.890.000	

Tabel 4.2
Rencana Kebutuhan Pendanaan berdasarkan Urusan,
Jumlah Program dan kegiatan tahun 2023

No	Bidang Urusan	Tahun 2023		Tahun 2023	Tahun 2023		Tahun 2023	Ket.
		Program			Kegiatan			
		Jumlah	Total Pagu (Rp.)		Pagu indikatif (Rp.)	Jumlah		
1.	Otonomi Daerah, pemerintahan Umum, Administrasi Keuangan Daerah, Perangkat Daerah, Kepegawaian dan Persandian.							
1.1	Kecamatan	5	2.775.850.000	2.775.850.000	15	2.775.850.000	2.775.850.000	
	Total	5	2.775.850.000	2.775.850.000	15	2.775.850.000	2.775.850.000	

Terkait dengan Pendanaan program dan Kegiatan pada Kecamatan Luak dikelompokkan ke dalam 5 program, yaitu program dan kegiatan pada setiap OPD yang merupakan program dan kegiatan yang memiliki tujuan, Pemberdayaan Masyarakat, Peningkatan Kualitas Tata Kelola Pemerintahan Nagari, Peningkatan kualitas layanan publik dan program kegiatan yang terkait dengan

BAB V P E N U T U P

Renja Kecamatan Luak memuat hal-hal yang terkait dengan pelaksanaan Renja tahun 2023, permasalahan dan rumusan program dan kegiatan yang akan dilaksanakan oleh pengguna anggaran dan pejabat pelaksana teknis kegiatan pada tahun yang akan datang.

Keberhasilan pelaksanaan Renja Kecamatan Luak sangat tergantung kepada peran aktif pegawai dilingkungan Kecamatan Luak. Untuk itu diperlukan sikap mental, tekad, semangat, dan kekuatan serta disiplin semua unsur, dengan cara memberi dukungan penuh terhadap pelaksanaan program serta kegiatan sesuai dengan fungsi dan kemampuan masing-masing.

Demikianlah Rencana Kerja Kecamatan Luak Kabupaten Lima Puluh kota Tahun 2023 disusun, semoga mampu meningkatkan kinerja Kecamatan Luak dalam pelaksanaan program dan kegiatan pada tahun yang akan datang.

Pakan Sabtu, Juni 2022
CAMAT LUAK

Ricky Edwar, S.Sos
NIP: 19700928 199803 1 005